

## MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD

Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil du 3 avril 2023 à 19 h 00 au bureau municipal situé au 1362 route 148, Campbell's Bay, QC.

Présents : La mairesse Larivière, les conseillers Denis Dubeau, Emile Morin, Rick Frost, Terry Racine, John Stitt et Courtney Harris.

Également présents : Directrice générale, Julie Bertrand

Visiteurs présents : Préfète Jane Toller, Jen Menard et Vincent Sicard

Le quorum est atteint et le maire Larivière préside la réunion.

### Adoption de l'ordre du jour

2023-04-481

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour du 3<sup>e</sup> 2023.

Adopté

### Adoption du procès-verbal

2023-04-482

Il est proposé par Emile Morin et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 6 mars, 2023.

Adopté

## URBANISME

### Remplacement temporaire de l'inspecteur municipal

2023-04-483

Alors que Robert Carle, inspecteur municipal, est en congé de maladie prolongé ;

Le conseil municipal a décidé de déléguer temporairement cette responsabilité à la directrice générale ;

Il est entendu que la directrice générale peut demander l'avis d'un autre inspecteur municipal dans certains cas ;

Considérant qu'il est acceptable que ces consultations soient payantes ;

Considérant que la directrice générale accepte la délégation temporaire ;

En conséquence, il est proposé par Emile Morin et résolu à l'unanimité que la directrice générale, Julie Bertrand, occupe temporairement le poste d'inspecteur municipal.

Adopté

## ROUTES/ÉQUIPEMENT

\*Il est noté que le conseil est conscient que l'opérateur de la niveleuse tentera de niveler les routes qui ne sont pas gelées.

\*Il est noté que l'inspection annuelle des routes est fixée au 24 avril 2023.

## FINANCE

### Paiement des comptes

2023-04-484

Il est proposé par Terry Racine et résolu unanimement d'autoriser le paiement des factures à payer et d'accepter le paiement des factures payées avant cette séance.

Adopté à l'unanimité

### Factures mensuelles

Factures payées : \$2015.17

Factures à payer : \$ 36450.49

### Certificat de disponibilité

Je, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie qu'il y a suffisamment de crédits disponibles pour payer le montant approuvé de la facture totalisant 38465,66 \$ pour le mois d'avril 2023.

Signé : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Julie Bertrand, directrice générale

### Appel d'offres pour la fourniture en 2023 de gravier 03/4

2023-04-485

Considérant que la municipalité a lancé un appel d'offres pour la fourniture de de gravier 03/4 ;

Considérant que les 2 offres conformes suivantes ont été reçues ;

Morin Sand and Gravel 7,59 \$/m.t. taxes incluses

Brian Stanton Ent. Ltd 5,77 \$/m.t. taxes incluses

C'est pourquoi,

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité de d'accepter la soumission présentée par Brian Stanton Entreprises Ltd. Cette dépense est autorisée sur le poste budgétaire "gravier" du budget prévisionnel 2023.

Adopté

## RESSOURCES HUMAINES

### Politique d'astreinte

2023-04-486

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'adopter la politique d'astreinte suivante;

Cette politique vise à garantir une disponibilité 24/7 heures pour répondre aux appels d'urgence et pour les réparations d'urgence du réseau routier et des infrastructures sur le territoire de la municipalité de Litchfield.

Les protocoles et procédures suivants identifient les composantes de la politique.

### 1.Procédure pour la période du : du 1er décembre au 31 mars de chaque année - HORRAIRE D'HIVER

a) Le chef d'équipe ou le contremaître des travaux publics (ou son remplaçant, le cas échéant) sera disponible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, pour recevoir les appels d'urgence et prendre les mesures nécessaires concernant la réparation des routes et de l'infrastructure.

b) Cette responsabilité est compensée par la mise à disposition d'un véhicule municipal 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, pour se rendre au travail et en revenir.

c) Toutes les heures travaillées pour effectuer des réparations d'urgence, les week-ends ou après les heures de travail sont considérées comme des heures supplémentaires et seront rémunérées en conséquence.

## 2. Procédure pour la période du 1er avril au 30 novembre de chaque année - HORRAIRE D'ÉTÉ

- a) Le chef d'équipe des travaux publics (ou son remplaçant le cas échéant) sera disponible 24 heures sur 24, 5 jours sur 7, pour recevoir les appels d'urgence et prendre les mesures nécessaires concernant la réparation des routes et de l'infrastructure.
- b) du lundi au vendredi : La compensation de cette responsabilité se fait par la mise à disposition d'un véhicule municipal 24/5 utilisé pour se rendre au travail et en revenir 5 jours par semaine.
- c) Week-ends - samedi et dimanche - La compensation pour cette responsabilité se fait sous la forme d'une heure payée par jour au taux horaire de l'employé. Il s'agit donc de 2 heures rémunérées par week-end. Le camion sera utilisé pour se rendre au travail et en revenir les deux jours du week-end.
- d) Toutes les heures travaillées pour effectuer des réparations d'urgence, les week-ends ou après les heures de travail sont considérées comme des heures supplémentaires et seront rémunérées en conséquence.

Adopté

### SÉCURITÉ

#### Priorités de la Sûreté du Québec pour 2023

2023-04-487

Il est proposé par Denis Dubeau et résolu unanimement que la municipalité demande à la Sûreté du Québec de prioriser les choix suivants :

#### Priorité 1 - Intervention en matière de sécurité des réseaux

1 problème ciblé : les excès de vitesse

1 lieu ciblé : le parc municipal/Halte

#### Priorité 2 - Intervention dans les affaires pénales

1 matière ciblée : le bruit.

1 lieu ciblé : événement annuel-Val Halia

Adopté

### CORRESPONDANCE

La mairesse Larivière lit la correspondance

\*Il est noté que la préfète Toller a assisté à la présentation du projet « Energy for Waste ».

\*Il est noté que les visiteurs Jen Menard et Vincent Sicard ont assisté à la réunion pour demander des informations sur l'accès à l'eau de Campbell's Bay. Le conseil leur a suggéré d'obtenir des services de forage directionnel, de forer un puits ou d'obtenir la permission du MTQ pour accéder à la ligne en passant par la propriété du MTQ.

### AJOURNEMENT

2023-04-488

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'ajourner la réunion à 20 h 30 l'assemblée à 20 h 30.

Adopté

---

Colleen Larivière  
Maire

---

Julie Bertrand  
Directeur général

